

คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่
 ตามระเบียบเทศบาลเมืองสนั่นรักษ์ ว่าด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของ
 คณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ.2566

เขียนที่

.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ

.....

ข้าพเจ้าชื่อ..... ชื่อสกุล

.....

เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. อายุ ปี สัญชาติ หมู่
 โหลหิต.....

มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล

.....

อำเภอ ชัยบุรี จังหวัดปทุมธานี รหัสไปรษณีย์ 12110 โทรศัพท์

หมายเลขประจำประชาชนของผู้ยื่นคำขอ

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้

.....

.....

กรรมการชุมชนตำแหน่ง

.....

ชุมชน ตำบล เทศบาลเมืองสนั่นรักษ์

มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวกรรมการชุมชนยื่นต่อนายกเทศมนตรีเมืองสนั่นรักษ์

- กรณี 1. ขอมีบัตรครั้งแรก
2. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก บัตรหมดอายุ บัตรหายหรือถูกทำลาย
 หมายเลขของบัตรเดิม (ถ้าทราบ)
3. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ
 เปลี่ยนชื่อตัว เปลี่ยนชื่อสกุล เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อ

สกุล

- ชำรุด อื่น ๆ

ได้แนบรูปถ่ายสองใบมาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว และ หลักฐานอื่นๆ (ถ้า
มี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ) ผู้ทำคำขอ
(.....)

หมายเหตุ ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการออกแล้วขีดเครื่องหมาย ✓ ใน และ หน้าข้อความ ที่ใช้

ให้ลงคำนำหน้านามตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ เช่น นาย/นาง/นางสาว/ยศ เป็น
ต้น และชื่อผู้ขอมีบัตร

สน.2

แบบบัตรประจำตัวกรรมการชุมชน

(ด้านหน้า)

5.4 ซม.

บัตรประจำตัวกรรมการชุมชน



(1)

เลขที่

(2)

วันออกบัตร...../...../..... บัตรหมดอายุ

8.4 ซม.

(ด้านหลัง)

รูปถ่าย
2.5 x3 ซม.

เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือ
.....

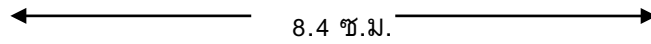
ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

.....

.....

5.4 ซ.ม.



- หมายเหตุ
- (1) ระบุตำแหน่งตามระเบียบ เช่น ประชานกรรมการชุมชน รองประชานกรรมการชุมชน เลขานุการ เป็นต้น
 - (2) ระบุหน่วยงานผู้ออกบัตร
 - (3) ตราประจำเทศบาลเมืองสนั่นรักษ์ การประทับตราให้ประทับตราประจำหน่วยงานของผู้ออกบัตรด้วยหมึกสีแดงหรือประทับเป็นรอยดุนูน